



Die Libermenta Kliniken sind private Akutkliniken für Psychiatrie, Psychotherapie, Psychosomatik mit Sitz in Erftstadt, Freudental und Dassow.

Als Dienstleister im Sinne unserer Patienten und deren Gesundheit suchen wir starke, kompetente, verständnisvolle und kümmernde Persönlichkeiten, für die es gleichzeitig Leidenschaft und Berufung ist, Erkrankten zu helfen und die durch ihr Tun und Handeln dazu beitragen, Leiden zu lindern.

Hierfür suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung einen:

Vertriebs- und Marketingassistenten (m/w/d)

Position im Überblick

Berichtet an:

Vertriebs & Marketingleitung

Einsatzbereich:

Schnittstelle zwischen Vertrieb, Marketing, Patientenmanagement, Teamkollegen hinsichtlich inhaltlicher Zuarbeit, Partner-Web Agentur, externen Medienanbietern aus Print/Digital.

Das Marketing & Vertriebs -Team besteht aus je einem lokalen Content-Beauftragten und der externen Webagentur.

Arbeitsmodell:

Vollzeit

Überwiegend Homeoffice. Ansonsten vor Ort, an den jeweils drei Klinikstandorten.

Jobbeschreibung

Vertriebsunterstützung

- ✦ Erstellung von Kontaktlisten, Präsentationen, Forecasts, Aktionsplänen
- ✦ Analyse der Arbeit des Patientenmanagements durch Lead-Erfassungsprogramm, Ergebniserfassung
- ✦ Terminkoordination für die Vertriebsleitung und Team
- ✦ Vorbereitung von Kundengesprächen: Recherche zu potenziellen Neukunden
- ✦ Nachfassen von Angeboten und Unterstützung bei der Lead-Qualifizierung
- ✦ Erstellung von Vertriebsreports und Auswertungen
- ✦ Auswahl und Erstellung eines CRM (mittel-/langfristig)



Marketingunterstützung

- ✦ Abstimmung mit allen o. g. Stakeholdern/Schnittstellen
- ✦ Betreuung der Abläufe aller Aktivitäten und Kampagnen bzw. eigene Organisation in den Bereichen Social-Media, Print, wie z. B. Anzeigenplanung, KFZ-Beklebung
- ✦ Beobachtung relevanter Social-Media-, Design- und Content-Trends
- ✦ Auswertung grundlegender Social-Media-KPIs und Ableitung von Optimierungen
- ✦ Begleitung des Projektes „Neues Corporate Design für Libermenta“ und dessen Umsetzungsmaßnahmen im Budgetrahmen
- ✦ Gelegentliche Kontrolle der Websites auf Aktualität
- ✦ Organisation des Versands und Auswertung von Newslettern über Mailing-Tool oder Post
- ✦ Organisation von Veranstaltungen und Aktionen für z. B. Zuweiser oder Corporates
- ✦ Unterstützung bei Webanalyse (z. B. Google Analytics) und SEO/SEA-Maßnahmen
- ✦ Gelegentlich Begleitung auf Events von Sponsor-Partnern oder bei Vorträgen
- ✦ Regelmäßige Besuche der Standorte zwecks Zusammenarbeit mit den lokalen Content Heroes

Organisation und Administration

- ✦ Budget- und Rechnungsüberwachung für Marketingmaßnahmen
- ✦ Pflege von Vorlagen, Materialien und Ablagestrukturen
- ✦ Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben im Team

Anforderungen

Ausbildung und Erfahrung

- ✦ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Kaufmann/-frau für Marketingkommunikation, Büromanagement, Groß- und Außenhandel) oder ein Studium im Bereich BWL, Marketing oder Kommunikation
- ✦ Kenntnisse im Bereich Social Media: Produktion von Content, Bearbeitung, Uploads
- ✦ Berufserfahrung in Vertrieb, Marketing oder Assistenz von Vorteil
- ✦ Kenntnisse in der Gesundheitsbranche von Vorteil, aber keine Voraussetzung



Fachliche Kenntnisse

- ✦ Sicherer Umgang mit MS Office
- ✦ Kenntnisse in Online-Marketing, Content-Erstellung und allen Social-Media-Kanälen
- ✦ Sehr gute Kenntnisse in Adobe Creative Cloud, insbesondere InDesign, Photoshop und Illustrator
- ✦ Erfahrung mit CRM-Systemen von Vorteil

Persönliche Kompetenzen

- ✦ Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- ✦ Proaktives Herangehen und Einbringen in Themen sehr gewünscht
- ✦ Kommunikationsstärke und sicheres, freundliches Auftreten
- ✦ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse von Vorteil
- ✦ Kreativität, Einbringen von Ideen und Gespür für Zielgruppen
- ✦ Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- ✦ Belastbarkeit und Organisationstalent bei mehreren parallelen Aufgaben
- ✦ Standortübergreifende Flexibilität und Reisebereitschaft

Was Sie bei uns erwartet:

- ✦ Ein stilvolles Arbeitsumfeld mit Persönlichkeit – fernab von Hektik und Massenbetrieb
- ✦ Leistungsgerechte Vergütung
- ✦ Ein Team, das respektvoll, herzlich und professionell zusammenarbeitet
- ✦ Eine sinnstiftende Tätigkeit mit direktem Einfluss auf das Wohlbefinden unserer Patienten
- ✦ Fahrradleasing über den Arbeitgeber

Bewerbung und Rückfragen richten Sie bitte an Katharina Fahl

E-Mail: bewerbung.gracht@libermenta.com

Tel.: +49 2235-46650

